

رمز القمار المسؤول للسلوك

العربية (Arabic)

نوفمبر 2020

الإصدار 4-2 - الرمز 21



LEIGH **B** ARRETT
ASSOCIATES

GAMESURE
A Division of Leigh Barrett & Associates

LEIGH **B** ARRETT
ASSOCIATES

GAMESURE
A Division of Leigh Barrett & Associates

مدونة السلوك للمقامرة المسؤولة

1. مسؤول رسالة القمار

من واجب مشغل المكان اتخاذ جميع الخطوات المعقولة لمنع وتقليل الضرر الناجم عن تشغيل آلات الألعاب في المكان المعتمد ، بما في ذلك من خلال مراقبة ريادة مشغلات ألعاب الألعاب ، وعدم تشجيع اللعب المكثف والمطول آلة الألعاب والاندخول عندما يعرض الشخص سلباً ، ينبغي مع ضرر المقامرة.

هذا المكان سيوفر أعلى معايير خدمة العملاء وخدمة القمار المسؤولة لجميع رعاة لدينا، وسوف تعرض رسالة القمار المسؤولة التالية في مكتب أمين الصندوق / محطة و / أو مدخل إلى غرفة الألعاب بحيث تكون جريئة بوضوح أينما يوفر المكان آلة الألعاب الإلكترونية (EGM) المنتجات:

يلتزم هذا المكان برفاهية رواده وموظفيه والمجتمع الأوسع الذي يعمل فيه. وتسعى إلى تقديم جميع خدماتها بطريقة مسؤولة ومسندة لتوفير الوسائل لربحنا للحصول على خيارات مستنيرة وممارسة اختيار عقائلي ومعتدل منبئير على أساس ظروفهم الشخصية والفردية. وكجزء من هذا الالتزام، اعتمد المكان مدونة سلوك شاملة للمقامرة (المسؤولة وبرنامجاً للتصاعق الذاتي، وسيلتزم الموارد المالية والبشرية اللازمة لدعم تشغيل المدونة وينهذها على النحو السليم في هذه المهام.

مدونة لدينا تصف كيف ندخل ذلك، والستمرار في تنبج خدمات القمار بطريقة مجزية اجتماعيا ومنتعة ومبتجبة. وستتاح نسخة من

المدونة في شكل كتابي أو إلكتروني للراعاة عند الطلب. سيتم عرض النسخة نصح الرعاة بالتبقي الحصول على نسخة في مدخل

غرفة الألعاب و/أو محطة أمين الصندوق في غرفة الألعاب.

كما ستتاح المدونة على الموقع الشبكي للمكان (حيثما كان ذلك متاحا) بما في ذلك لغات المجتمع المحلي المخزفة التي تشمل اليونانية والبيطانية والصينية والفيتنامية والعربية والتركية والإسبانية. سيضمن

المكان أن سجل المقامرة المسؤول متاح بسهولة لأي شخص معتمد أو بفنش VCGLR عند الطلب

2. التفاعل مع العملاء – التصاللت مع المقامرين

2.1 يضمن هذا المكان أن التصاللت مع رعاة ال:

(أ) حت العميل على الدخول أو البقاء في منطقة آلة الألعاب

(ب) حت على تشغيل آلة الألعاب (باستثناء النصر التي التي شركل جز ٤٠ من برنامج الوالء) ، أو

(ج) تعزيز أو تشجيع المعطلات أو المفاهيم الخاطفة حول آلات الألعاب، بما في ذلك على سبيل المثال ال الحصر:

i. تخبر العميل أنه يمكن كسب المال لعب آلة الألعاب.

ii. الأخبار العمالء أن آلة الألعاب أو لعبة آلة الفوز بالرائزة الكبرى قد أو لم تنفء، أو أنه من القورر أن تدفع المكاسب.

iii. مناقشة الحظ أو الخرافات.

iv. اخبار العمالء أن 'قرب ملكة جمال' يعني آلة الألعاب على وشك دفع المكاسب.

v. اقتراح أو تشجيع العقاد بأن تدور على آلة الألعاب ليست مبرؤولة عن آخر تدور على أن آلة الألعاب.

vi. Suggest أن تشجيع العقاد بأن هناك استراتيجيات يمكن لاعمئل استخدامها للفوز عند اللعب (على سبيل المثال، زيادة أو خفض الرهان الجراغ للفل خط أو عدد من الخطوط التي يتم الرهان عليها)، أو

vii. تخبر العمالء أنهم يستحقون الفوز.

2.2 يتخذ هذا المكان خطوات معقولة لضمان أن التصاللت مع العمالء تنبج اللعب المكثف والمطول آلة الألعاب.

2.3 باستثناء الفتك EFTPOS ، لن يحفز هذا المكان العميل على:

- (أ) سحب الأموال، أو سحب المزيد من الأموال، من التسهيلات الزمنية، أو
 (ب) أترك هذا المكان للحصول على المال، أو الحصول على المزيد من المال، لتكنين هذا العميل من اللعب، أو الاستمرار في اللعب، آلة الألعاب.

2.4 قد يكون هذا المكان قد يوجه العميل إلى مرفق يؤدي عندما يطلب منه العميل ذلك.

3. التفاعل مع العمال - عالمات الاستغاثة

- 3.1 يتخذ هذا المكان جميع الخطوات المعقولة لضمان مراقبة منطقة آلة الألعاب ومداخل منطقة آلة الألعاب في جميع الأوقات عندما تكون آلات الألعاب متاحة للعب.
- 3.2 يتخذ هذا المكان جميع الخطوات المعقولة لضمان أن الرعاة في منطقة آلة الألعاب يتم مراقبتهم بانتظام لمراقبة السلوك الذي يتفق مع ضرر المقامرة.
- 3.3 هذا المكان لن يشجع أو يحث العميل على النزخراط في اللعب المكثف أو الطويل آلة الألعاب. سوف
- 3.4 يطلب من العميل في هذا المكان أن يأخذ استراحة من منطقة آلة الألعاب بحيث تحدث تفاعل وأن التفاعل قد حدد أن العميل غاضب أثناء اللعب أو طلب المساعدة نتيجة للألعاب الخاصة بهم.
- 3.5 المراقبة في هذا المكان سوف تتفاعل مع العميل الذي قد لوحظ أن يكون لعب آلات الألعاب لفترة طويلة دون انقطاع واطلب من هذا العميل أن يأخذ استراحة بعيدا عن منطقة آلة الألعاب.
- 3.6 يتوقع من "الموظفين" في هذا المكان أن يتفاعلوا مع العميل الذي:

- (أ) وقد طلب منه أخذ استراحة ويرفض أن يأخذ استراحة بعيدا عن منطقة آلة الألعاب
 (ب) تشغيل العديد من أجهزة الألعاب في وقت واحد، أو
 (ج) احتفظ ببلبة ألعاب لتشغيل آلة ألعاب أخرى.

4. Gaming مكان الموظفين

- 4.1 ال يسمح لـ "الموظفين" في هذا المكان بلبس آلة ألعاب في يوم عمل مخرج في الترخيم في هذا المكان.
 4.2 وف هذا المكان من المعلومات للموظفين حتى يركزوا على دراية بزيادة خطر التعرض للأذى من القمار.

5. التفاعل مع خدمات دعم القمار مشكلة

- 5.1 سيضمن هذا المكان أن الموظفين الذين لديهم إدارة يومية لتشغيل هذا المكان وضباط القمار المسؤولين يجمعون مع عامل دعم المكان المرشح في هذا المكان مرة واحدة على الأقل كل ستة أشهر.

6 The بينة القمار

- 6.1 هذا المكان لن يشجع العميل على تشغيل آلات ألعاب متعددة في وقت واحد.
 6.2 يتخذ هذا المكان جميع الخطوات المعقولة لتثبيط العميل عن حجز آلة ألعاب من أجل تشغيل آلة ألعاب أخرى في منطقة آلة الألعاب.
 6.3 Ding خلال ساعات العمل من المأكولات والمشروبات مرانق خارج أرضية آلة الألعاب، وهذا المكان ضمان أن العميل يمكن أن تأمر وتقدم الطعام والمشروبات دون الحاجة إلى دخول منطقة آلة الألعاب.
 6.4 قد يقدم هذا المكان للعمالء الجالسين في أو يلبعون آلة ألعاب الطعام أو المشروبات شريطة أن يتم تقديمها كجزء من التفاعل مع هذا العميل.

7. مسؤول القمار موظف

7.1 تم تعيين موظفي المقامرة الذين يمكن التصدي لهم في هذا المكان.

7.2A مسؤول القمار مسؤول مسؤول تكون مباحة في منطقة آلة الألعاب في جميع اللوات آلت الألعاب المتاحة للألعاب.

7.3 يعرض هذا المكان بشكل بارز في منطقة آلة الألعاب إشعاراً يوضح فيه بأن موظف الذمار المسؤول مباح للمساعدة في جميع اللوات.

7.4 يتخذ مسؤول المؤامرة المسؤول في هذا المكان جميع الخطوات المعقولة من أجل:

(أ) مراقبة منطقة آلة الألعاب وضمان المبتال للغازون واللواتج وهذا الغازون

(ب) ضمان تسجيل الموظفين لحوادث القمار والتدخلات المسؤولة في سجل القمار المسؤول مراقبة رعاة

(ج) الذين عرض السلوك الذي يتفق مع ضرر القمار وتقديم المساعدة عند الضرورة لتقديم المشورة للموظفين

(د) حول ضرر القمار وكيفية الرد على ع المات الضرر القمار، و

(هـ) الرد على استفسارات العمالء والشكاوى حول توريد القمار في المكان المعتمد.

7.5 يكمل مسؤول المقامرة المسؤول في هذا المكان الخدمة المسؤولة المنصوص عليها للتدريب على المقامرة، إن وجدت.

8. سجل المقامرة القابلة للتحويل

8.1 هذا المكان يحتفظ بسجل قمار مسؤول. يتم تسجيل تفاصيل جميع حوادث القمار والتدخلات المسؤولة في هذا السجل، بما في ذلك:

(أ) تاريخ وقوع الحادث ووقته

(ب) تفاصيل الحادث

(ج) تفاصيل التدخل الذي تم رداً على الحادث

(د) تفاصيل استجابة العميل للتدخل، إذا كان معروفاً

(هـ) تاريخ ووقت تسجيل القمار المسؤول، و

(و) اسم الفرد إذا كان هذا مو طوعياً من قبل ذلك الشخص.

8.2 يحتفظ هذا المكان بالمعلومات في سجل المؤامرة المسؤول لمدة ال نيل عن سنة أشهر من اليوم الذي تم تسجيله فيه في سجل المقامرة المسؤول.

8.3 يتم هذا المكان نسخة من سجل المقامرة المسؤول إلى اللجنة الإلكترونية لتنظيم القمار والمشروبات الكحولية عند الطلب. قد يتم هذا

8.4 المكان معلومات في سجل المقامرة المسؤول إلى عامل دعم مكان العمل أل غراض التدريب والتطوير شريطة أل تتضمن هذه المعلومات اسم أو خصائص تعريف أي عميل.

التعاريف

- "مدونة" تعني مدونة قواعد السلوك الخاصة بالمدونة المسؤولة
- "العمل"، "يعني أعضاء وزوار المكان.
- "EGM" تعني آلة الألعاب ألعاب الكروترونية.
- "الإدارة" تعني إدارة هذا المكان
- "دعاة" يعني العمل وأعضاء وزوار المكان.
- "سجل حوادث القمار المسؤول"، "يعني السجل الذي تحتفظ به المكان الذي يسجل فيه المكان العمل ومات العمل بموجب القانون.

- "موظف الإقمار المسؤؤل" ى عنى الشخص المسؤؤل عن إدارة المدونة فى مكان العمل فى أى وقت.
- "المكان" ى عنى هذا المكان الالاعاب.

إعداد المدونة

وقد تم إعداد المدونة زبابة عنا من قبل لي باريت وشركاه بي تي إي المحدودة، وقد تم توفيرها بسهولة ال اعتماد ودمجها فى عملنا النجارية اللعاب. وهي وثيقة واضحة وقد كتبت بطريقة تمكن من فهم جاهز من قبل رعاة لدينا وتفسر بربط وشرح من قبل موظفينا ولهم. وقد كتبت بلغة إنجليزية واضحة وؤدم بطريقة يمكن بها لجمع رعااننا، بمن نهم أولئك الذين ينصب منهم خانات متنوعة نؤاننا ولؤؤوا. ويدعم المدونة دليل سياسات وإجراءات القمار المسؤؤل الذي يحتاج العملات والإجراءات الرامية إلى تنفيذ المدونة، وهو ما يوفر لكل موظف فى مكان التدريب.

